



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Classico Statale "Ernesto Cairoli"

Via Dante, 11 21100 Varese

www.liceoclassicovarese.gov.it

VAPC020001@istruzione.it - VAPC020001@pec.istruzione.it

Cod. fisc. 80015900121 Cod. mecc. VAPC020001



Comunicazione n.6

Del 10/09/2018

A.S. 2018/19

Agli alunni di tutte le classi

Alle famiglie

Ai docenti

Al Personale ATA

OGGETTO: **COMUNICAZIONE DI INIZIO ANNO SCOLASTICO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

A tutti gli alunni del Liceo Classico "Cairoli" e per loro tramite alle famiglie, per una migliore collaborazione in ogni momento dell'attività scolastica, si comunica quanto segue:

1. Orario delle lezioni da lunedì a sabato:

1^ ora	8.00 - 9.00
2^ ora	9.00 - 10.00
3^ ora	10.00 - 10.53
intervallo	10.53 - 11.08
4^ ora	11.08 - 12.00
5^ ora	12.00 - 13.00
intervallo	13.00 - 13.05
6^ ora	13.05 - 14.00

La classe IV G del Liceo quadriennale internazionale avrà un rientro pomeridiano al venerdì di tre ore:

6^ ora	14.00 - 15.00
7^ ora	15.00 - 16.00
intervallo	16.00 - 16.05
8^ ora	16.05 - 17.00

Il sabato mattina le lezioni per tale classe inizieranno alle ore 09.00.

Il Ginnasio della sezione Archè articola l'orario delle lezioni dal lunedì al venerdì.

2. Le **Assenze, i ritardi e le uscite anticipate** sono normate dall'articolo 2 del Regolamento d'Istituto. In particolare si precisa quanto segue:

L'alunno dovrà giustificare ogni assenza, permesso o ritardo il giorno del rientro a scuola o della fruizione del permesso unicamente tramite libretto con firma di un genitore o di chi eserciti legalmente la patria potestà, se minorenne.

Firme di altri componenti il nucleo familiare, ad esempio fratelli o sorelle, sono consentite solo se il firmatario è maggiorenne e vi è esplicita dichiarazione rilasciata alla scuola da parte dei genitori del minore.

La registrazione delle presenze a scuola avviene utilizzando i totem posizionati all'entrata di via Morselli e via Dante tramite il badge personale in possesso degli studenti. Per i nuovi iscritti il badge verrà distribuito nei prossimi giorni insieme al libretto delle giustificazioni.

L'assenza deve essere sempre giustificata qualunque ne sia il motivo anche nel caso che la famiglia abbia preventivamente informato la dirigenza del fatto.

Si informa che, ai sensi dell'art. 14 c.7 del DPR 122/09 (Regolamento di valutazione), "A decorrere dall'anno scolastico di entrata in vigore della riforma della scuola secondaria di secondo grado, ... **per procedere alla valutazione finale di ciascun studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato.** Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, ... motivate e straordinarie deroghe... Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo."

Ritardi e permessi di uscita anticipata devono essere ricondotti a gravi e documentati motivi.

L'alunno in ritardo dopo le ore 8.15 è ammesso in classe alla regolare frequenza della lezione, previa giustificazione del Dirigente Scolastico o dei collaboratori del Dirigente.

I permessi di uscita anticipata devono essere richiesti al Dirigente o ai suoi collaboratori. **Tali permessi dovranno rivestire carattere di eccezionalità e potranno non essere concessi in caso di particolari ed importanti esigenze didattiche.** Il libretto con le richieste di uscita anticipata deve essere depositato al centralino al primo piano **entro e non oltre le ore 9.00.**

Il minore, per uscire dalla scuola, **deve essere accompagnato** da un genitore o da chi ne eserciti legalmente la patria potestà.

Se il richiedente il permesso di uscita è maggiorenne la scuola si riserva di comunicare la richiesta al genitore.

Gli alunni che, per motivi di trasporto, chiedono il permesso di uscita anticipata relativamente alla **sesta od ottava ora** di lezione devono farne richiesta scritta al Dirigente **entro sabato 6 ottobre** allegando l'orario dei mezzi di trasporto.

NB: L'autorizzazione sarà concessa solo se il mezzo parte un'ora dopo il termine ufficiale delle lezioni (ore 14.00 o ore 17:00).

Per ragioni di organizzazione scolastica la Dirigenza potrà trovarsi nell'eventualità di disporre ingressi posticipati e uscite anticipate delle classi, previa comunicazione alle famiglie secondo le seguenti modalità:

- Classi 4[^] e 5[^] ginnasiali: comunicazione 24 ore prima degli ingressi posticipati e uscite anticipate
 - Classi 1[^] e 2[^] liceo: entro le ore 12.00 del giorno antecedente l'ingresso o l'uscita differita.
 - Classi 3[^] liceali: l'uscita anticipata può essere disposta nella stessa mattina.
3. Gli alunni sono tenuti ad un comportamento corretto ed al rispetto dei materiali, delle strutture e degli arredi dell'Istituto. Eventuali danni, causati con dolo, saranno addebitati ai singoli responsabili o alle classi (artt. 1 e 7 del Regolamento). E' vietato consumare cibi e bevande in classe. E' vietato fumare in ogni ambito dell'edificio e nelle pertinenze (art. 5 del Regolamento).
4. La scuola è aperta dalle 7.40; gli alunni che entrano in istituto prima dell'inizio delle lezioni devono sostare solo **nell'atrio dell'ingresso principale di Via Dante o di via Morselli e presso il bar. E' fatto assoluto divieto di salire nelle aule prima delle ore 7.55.**

Al termine delle lezioni, per ragioni di sicurezza e vigilanza e per permettere al personale non docente la pulizia degli ambiti scolastici, gli alunni, per nessun motivo, possono rimanere nelle aule di appartenenza o sostare ai piani. Gli alunni che si fermano all'interno dell'istituto, in attesa dei mezzi pubblici, dei corsi e delle attività pomeridiane, devono sostare **unicamente** al bar (aperto fino alle ore **14.00**) o nelle aule di 3[^]A o nello spazio riservato agli studenti, denominato "La stanza".

Nelle ore pomeridiane l'entrata e l'uscita sono consentite solo dall'ingresso di Via Morselli.

5. Al fine di rendere più efficace e tempestiva la comunicazione con le famiglie, **i docenti, tramite il programma INFOSCHOOL-CLASSEVIVA, comunicano ai singoli genitori, via internet, gli esiti delle verifiche scritte ed orali dei propri figli e l'andamento della frequenza scolastica. I Genitori potranno accedere al registro elettronico tramite link nell'home page del sito web istituzionale del Liceo (www.liceoclassicovarese.gov.it), utilizzando le**

credenziali fornite lo scorso anno scolastico. Per i genitori delle IV ginnasio le password sono disponibili presso il collaboratore scolastico in servizio presso la postazione davanti all'ufficio di Presidenza in orario antimeridiano, tutti i giorni dalle 08,00 alle 13,00.

6. Al fine di rendere i rapporti scuola-famiglia ottimali si ricorda inoltre che il Dirigente Scolastico è disponibile per colloqui con i genitori **previo appuntamento telefonico o via mail all'indirizzo dirigenteliceocairol@gmail.com.**
7. L'informativa sulla privacy è pubblicata nel sito istituzionale (www.liceoclassicovarese.gov.it) nella sezione Amministrazione trasparente e negli avvisi del mese di agosto.
8. Si comunicano gli orari di apertura della segreteria
 - Tutti i giorni (dal lunedì al sabato) dalle ore **10.00** alle ore **12.00**
 - Il giovedì (solo durante i periodi di attività didattica) dalle ore **15.00** alle ore **17.00**

Sul sito del Liceo Classico, alla voce "avvisi", si trovano tutte le comunicazioni emanate dal Dirigente e ogni notizia riguardante la vita dell'istituto. Le comunicazioni saranno anche disponibili nella bacheca web del registro elettronico. **I signori genitori sono pertanto invitati a controllare regolarmente il sito e/o la bacheca web del registro elettronico.**

I numeri di telefono della scuola sono riportati sull'intestazione della presente comunicazione.

Si riporta il calendario del corrente anno scolastico:

- **inizio delle lezioni: 12 settembre 2018**
- **termine delle lezioni: 08 giugno 2019**

Sospensione delle attività didattiche

- 1° novembre – festa di tutti i Santi;
- 2 e 3 novembre – sospensione delle lezioni
- 8 dicembre - Immacolata Concezione;
- dal 23 dicembre al 06 gennaio – vacanze di Natale;
- 8 e 9 marzo - Carnevale, rito ambrosiano;
- dal 18 al 23 aprile – vacanze di Pasqua;
- 24 aprile – sospensione delle lezioni
- 25 aprile - anniversario della Liberazione;
- 1° maggio - festa del Lavoro;
- 08 maggio - festa del Santo Patrono;
- 2 giugno - festa nazionale della Repubblica.

La scansione prevista per l'anno scolastico è la seguente:

PRIMO QUADRIMESTRE	
Inizio ricevimento settimanale Genitori	Lunedì 15 ottobre 2018
Udienza generale	Sabato 24 novembre, h.14.30 – 17.30
Fine del primo quadrimestre	Sabato 12 gennaio 2019
SECONDO QUADRIMESTRE	
Udienza generale	Sabato 13 aprile 2019 h.14.30 – 17.30
Termine ricevimento settimanale Genitori	Sabato 18 maggio 2019

La comunicazione del Dirigente Scolastico viene appesa in ogni classe, pubblicata nel sito istituzionale, alla voce avvisi, e nella bacheca web del registro elettronico.

Si ringraziano per l'attenzione alunni, famiglie e docenti e si coglie l'occasione per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Consolo